



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง

ที่ ๑๐๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีมอบใบประกาศนียบัตร  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง ได้จัดการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในภาคเรียนที่ ๒ ของทุกปีการศึกษา จะมีนักเรียน นักศึกษาสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. วิทยาลัยฯ จึงจัดกิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ในวันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมศรีโพธิ์ทอง วิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ ดร.วรรณมา	ด้วงสว่าง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายไพฑูรย์	สังข์สวัสดิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายเฉลิมศักดิ์	เนียมอ่ำ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- เสนอแนวทางการดำเนินงาน
- แก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายเฉลิมศักดิ์	เนียมอ่ำ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายปฐวี	สติตรีก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๓ นางจินตนา	ใจรักษณ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกาญจน์สิริ	ภูสง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๕ นายรัฐติกรณ์	ศรีสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๒.๖ นายรชต	มิ่งขวัญ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๗ นายธเนศ	โพธิ์เตี้ย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๘ นางสุพิชญา	กุลสอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๙ นายธณรัช	กันพร้อม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางศิริพรรณ	ยับยั้ง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นางสาวอัญชนา	ข้าศิริ	เจ้าหน้าที่	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- กำหนดกรอบและวางแผนการดำเนินงาน
- ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้งานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

มีหน้าที่

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นายเฉลิมศักดิ์	เนียมอ๋า	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวน้ำฝน	วงศ์นพทริฎ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๓ นางสาวกรรณิมา	มังคละ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุภาพรรณ	มาลัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นายวัฒนา	อุดมพร	พนักงานราชการ	ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ

- จัดทำเอกสารการรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีฯ
- รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธี
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๔.๑ นายเฉลิมศักดิ์	เนียมอ๋า	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายปฐมวิ	สติตริก	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔.๓ นายอดิศักดิ์	คงเยือกเย็น	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๔ นางจินตนา	ใจรักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๕ นางสาวกาญจน์สิริ	ใจรักษ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๖ นางสนุชจนาท	ภูทองพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๗ นายรชต	มิ่งขวัญ	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๘ นายธเนศ	โพธิ์เตี้ย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๙ นางสุพิชญา	กุลสอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๑๐ นายธณธัช	กันพร้อม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวสุนทรี	สาตีผล	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวยลดา	สุดเพียร	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๑๓ นางสาวทิพวรรณ	เชียวจั่น	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๑๔ นางสาวอัญชญา	ชำศิริ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๔.๑๕ นางศิริพรรณ	ยับยั้ง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ซ่อมนักเรียน นักศึกษา รับใบประกาศนียบัตร
- จัดนักเรียน นักศึกษา เข้านั่งในห้องประชุมศรีโพธิ์ทอง
- พิธีกรดำเนินรายการ (ครูสนุชจนาท ภูทองพันธ์ )
- กล่าวรายงาน (นายเฉลิมศักดิ์ เนียมอ๋า)
- อ่านรายชื่อผู้ขึ้นรับประกาศนียบัตรตามลำดับ (ครูจินตนา ใจรักษ์, ครูธเนศ โพธิ์เตี้ย)
- เจ้าหน้าที่ยื่นปกประกาศให้ผู้ช่วย (ครูสุนทรี สาตีผล, ครูยลดา สุดเพียร)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ ประกอบด้วย

๖.๑ นายเฉลิมศักดิ์	เนียมอ๋า	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายเดชมรงค์	ฉ่ำวิเศษ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๓ นางสาวเบญจมาศ	จันสีเผือก	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๖.๔ นายนรนารถ	แย้มสรवल	พนักงานขับรถ	กรรมการ
๖.๕ นางดอกไม้	ถนอมกิจ	แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๖ นางสาวศรีนวล	แสงเย็น	แม่บ้าน	กรรมการ
๖.๗ นายนิพนธ์	จินทริฎ	นักการภารโรง	กรรมการ



๔.๘ นายสมเกียรติ	สุขมล	นักรการภารโรง	กรรมการ
๔.๙ นายวิสิทธิ์	ศรีปิ่นเป้า	นักรการภารโรง	กรรมการ
๔.๑๐ นายวินัย	แบ่งส่วน	นักรการภารโรง	กรรมการ
๔.๑๑ นายวิชัย	ฤกษ์สังเกต	นักรการภารโรง	กรรมการ
๖.๑๒ นายเสถียร	สุขแสง	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมสถานที่
- จัดโต๊ะ – เก้าอี้ สำหรับนักรการรายงานตัวและรับใบ ร.บ.
- จัดเวทีพร้อมท่านสำหรับมอบประกาศนียบัตร
- เขียนป้ายด้านหลังเวที และด้านข้างเวทีในห้องประชุมศรีโพธิ์ทอง
- ทำความสะอาดและจัดสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๖. คณะกรรมการฝ่ายตกแต่งสถานที่ ประกอบด้วย**

๗.๑ นายเฉลิมศักดิ์	เนียมอ้า	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางศรีเจริญ	ชัยพรหม	ครู คศ.๓	กรรมการ
๗.๓ นางสาวสุภาพรรณ	มาลัย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๔ นายณัฐพล	ศรีสวัสดิ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗.๕ นางสาววรรณธนี	เข้มเฉย	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗.๖ นายอนุชา	ศรีเดช	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๗ นายศุภชัย	ขวัญอยู่	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๗.๘ นางสาวเบญจลักษณ์	บุญต่อ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๙ นางอิศราภรณ์	พุ่มศรี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๑๐ นางสาววาริ	บุญส่ง	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๑๑ นางสาววันนิศา	พลายแก้ว	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๑๒ นางสาวกรรริมา	มังคละ	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๑๓ นางสาวนิตา	ดิษฐ์ดี	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๑๔ นางสาวอมรรรัตน์	คำชื่น	เจ้าหน้าที่	กรรมการ
๗.๑๕ นายธณรัช	กันพร้อม	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- ตกแต่งดอกไม้ในห้องประชุมศรีโพธิ์ทอง และซุ้มโค้งแสดงความยินดี
- ทำช่อดอกไม้ติดเสื้อ (สุภาพรรณ มาลัย,เบญจลักษณ์ บุญต่อ)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๗. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง ประกอบด้วย**

๘.๑ นายธเนศ	โพธิ์เตี้ย	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายธนพิพัฒ	แสงอรุณ	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๓ นายสิทธิชัย	ทองงาม	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๘.๔ นางศิริพรรณ	ยั้งยัง	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมเครื่องเสียงในห้องประชุมศรีโพธิ์ทอง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ ประกอบด้วย

- |                    |          |                |                     |
|--------------------|----------|----------------|---------------------|
| ๘.๑ นายเฉลิมศักดิ์ | เนียมอ่ำ | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ       |
| ๘.๒ นางสาวอมรรัตน์ | คำชื่น   | เจ้าหน้าที่    | กรรมการ             |
| ๘.๓ นายอาณัฐชัย    | ไพลดำ    | ครูพิเศษสอน    | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- วางแผนและกำหนดรูปแบบของการถ่ายภาพการจัดกิจกรรมมอบประกาศนียบัตร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- |                       |             |                |                            |
|-----------------------|-------------|----------------|----------------------------|
| ๑๐.๑ นายเฉลิมศักดิ์   | เนียมอ่ำ    | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ              |
| ๑๐.๒ นางจิตติมา       | ฉลาดคิด     | เจ้าหน้าที่    | กรรมการ                    |
| ๑๐.๓ นางสาวเบญจลักษณ์ | บุญต่อ      | เจ้าหน้าที่    | กรรมการ                    |
| ๑๐.๔ นางวัชรีย์       | ปักษิณ      | ครู คศ.๑       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๐.๕ นายอดิศักดิ์     | คงเยือกเย็น | ครูผู้ช่วย     | ผู้ช่วยกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิก จ่ายเงิน
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

- |                    |              |                |                     |
|--------------------|--------------|----------------|---------------------|
| ๑๑.๑ นายไพฑูรย์    | สังข์สวัสดิ์ | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ       |
| ๑๑.๒ นางสาววนิดา   | ดิษดี        | เจ้าหน้าที่    | กรรมการ             |
| ๑๑.๓ นางสาววรรณีย์ | แจ่มฉาย      | พนักงานราชการ  | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

- จัดทำแบบสอบถาม จัดเก็บข้อมูลและประมวลผลการจัดกิจกรรม
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ และเสียสละ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยฯ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐



(ดร.วรรณมา ดั่งสว่าง)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพโพธิ์ทอง

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ตรวจ.....  
ทวน.....